


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		



УТВЕРЖДЕНО  
 решением Ученого совета института медицины,  
 экологии и физической культуры  
 от 21 июня 2021 г., протокол № 10/230  
 Председатель Мидленко В.И.  
 21 июня 2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Управление стартапами в социальном предпринимательстве
Факультет	Управления
Наименование кафедры	Кафедра экономики и предпринимательства
Курс	3 курс

Направление (специальность): **33.05.01. «Фармация» (уровень специалитет)**

Направленность (профиль/специализация): **Управление фармацевтической деятельностью**

Форма обучения: **очная**

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **01 сентября 2021 г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 27.05 2022 г.

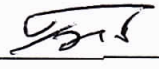

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №      от      20   г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №      от      20   г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №      от      20   г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Муравьева Елена Валентиновна	экономики и предпринимательства	К.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину экономики и предпринимательства	Заведующий выпускающей кафедрой общей и клинической фармакологии с курсом микробиологии
 /Белый Е.М./	 /Маркевич М.П./
« <u>24</u> » <u>05</u> 20 <u>21</u> г.	« <u>24</u> » <u>05</u> 20 <u>21</u> г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины "Управление стартапами в социальном предпринимательстве" предназначена для реализации государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности высшего образования «Фармация», знаний и навыков студентов осуществляется в ходе лекционных и практических занятий, выполнения индивидуальных заданий, самостоятельной работы, участия в научных исследованиях.

Целью дисциплины является формирование у студентов необходимых теоретических знаний и практических навыков в сфере управления социальными предпринимательскими стартапами.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:


- изучение теоретических аспектов стартапов в сфере социального предпринимательства (СП);
- развитие навыков в решении конкретных задач, стоящих перед управляющим стартапом в СП;
- совершенствование навыков разработки и презентации стартапа в сфере СП.
- 

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

«Управление стартапами в социальном предпринимательстве» является дисциплиной по выбору и относится к вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), устанавливаемой вузом. Данная дисциплина позволяет сформировать у студентов современное, систематизированное и целостное представление об управлении социальными предпринимательскими стартапами.


Дисциплина читается в 5-ом семестре 3-ого курса студентам очной формы обучения и основывается на входных знаниях студента, полученных в результате изучения дисциплин «Основы предпринимательского права», «Основы проектного управления», «Социальное предпринимательство», формирует представление о конкретных областях и способах применения ранее полученных знаний, навыков и компетенций.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин: «Маркетинг в здравоохранении», «Современные финансовые инструменты социального предпринимательства», а также для прохождения учебных и производственных практик, включая проектную деятельность, государственной итоговой аттестации.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p><b>ПК 6</b> Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации</p>	<p><b>знать:</b> особенности и отличительные черты стартапа в СП, специфику целеполагания и стратегического развития стартапа в СП, источники финансирования и инструменты продвижения стартапа в СП;</p> <p><b>уметь:</b> свободно оперировать категориями и понятиями в сфере стартапа в СП;</p> <p><b>ИД-1пк6</b> определять экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p> <p><b>владеть:</b> навыками генерации бизнес-идей стартапа в СП, презентации проекта стартапа в СП.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

<p><b>УК 2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p><b>знать:</b> способы управления качеством продукции и услуг стартапа в СП;</p> <p><b>уметь:</b> применять полученные теоретические знания при обосновании конкретного варианта создания стартапа в СП;</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа основных управленческих решений при создании стартапа в СП.</p> <p><b>знать:</b> ИД-1ук2 этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации; ИД-1.1ук2 методы разработки и управления проектами; принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</p> <p><b>уметь:</b> ИД-2ук2 разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; ИД-2.1ук2 объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; ИД-2.2ук2 управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; свободно оперировать категориями и понятиями, в медицинских организациях и их структурных подразделениях, применять полученные теоретические знания при организации и управления в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</p> <p><b>владеть:</b> ИД-3ук2 методиками разработки и управления проектом; ИД-3.1ук2 методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проектов; навыками разработки финансовых блоков бизнес – планов социальных проектов, принципов организации и управления, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</p>
--	---

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

#### 4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) –3

4.2. по видам учебной работы (в часах)


Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – очная)	
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам
1	2	5
3	3	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36/36*	36
Аудиторные занятия:		
лекции	18	18
практические и семинарские занятия	18	18
Самостоятельная работа	36	36
Всего часов по дисциплине	72	72
Текущий контроль	-	-
Курсовая работа	-	-
Виды промежуточной аттестации	зачет	зачет

\*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения.

#### 4.3. Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения - очная

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий				Форма текущего контроля
		Аудиторные занятия		Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	практические занятия, семинары			
1	2	3	4	5	6	8
Тема 1. Сущность и характерные черты стартапа в СП	8	2	2		4	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 2. Целеполагание и стратегии развития стартапа в СП	8	2	2		4	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 3. Управление организационной структурой стартапа в СП	8	2	2		4	Выполнение заданий, обсуждение

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

Тема 4. Управление коммуникациями стартапа в СП	8	2	2		4	Выполнение заданий, обсуждение
Тема 5. Управление командой стартапа в СП	8	2	2		4	Выполнение заданий, Обсуждение
Тема 6. Управление затратами и источниками финансирования стартапа в СП	10	4	2	2	4	Выполнение заданий, Обсуждение
Тема 7. Управление качеством продукции и услуг	8	2	2		4	Выполнение заданий, Обсуждение
Тема 8. Презентация стартапа в СП	10	2	4	2	8	Выполнение заданий, Обсуждение
<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>36</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

### **Тема 1. Сущность и характерные черты стартапа в социальном предпринимательстве.**

*Содержание темы.* Понятие стартапа. Эволюция феномена стартапа. Особенности и отличительные черты стартапа в социальном предпринимательстве. Актуальные сферы стартап-бизнеса.

### **Тема 2. Целеполагание и стратегии развития стартапа в социальном предпринимательстве.**

*Содержание темы.* Система целей стартап-бизнеса. Основные стратегические ориентиры развития стартапа в социальном предпринимательстве. Учет внешней и внутренней среды при формировании стратегии развития стартапа в социальном предпринимательстве. Виды стратегий.


### **Тема 3. Управление организационной структурой стартапа в социальном предпринимательстве.**

*Содержание темы.* Понятие и виды организационных структур управления стартапом. Учет особенностей бизнеса при выборе организационной структуры стартапа в социальном предпринимательстве. Этапы процесса проектирования организационной структуры управления стартапом.

### **Тема 4. Управление коммуникациями стартапа в социальном предпринимательстве.**

*Содержание темы.* Направления внешних коммуникаций стартапа в социальном предпринимательстве. Информационная поддержка стартапа: целевая аудитория, инструменты. Особенности агрессивного продвижения стартапа. Внутренние коммуникации: виды, уровни. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления.

**Тема 5. Управление командой стартапа в социальном предпринимательстве.**  
*Содержание темы.* Содержание и инструменты мотивирования участников стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве. Технологии командообразования и их

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

применение в стартапах сферы социального предпринимательства. Распределение ролей участников команды стартапа в социальном предпринимательстве.

**Тема 6. Управление затратами и источниками финансирования стартапа в социальном предпринимательстве.**(в т.числе в интерактивной форме 2а.ч.)

*Содержание темы.* Источники финансирования стартапа в социальном предпринимательстве: классические и специфические. Алгоритм выбора предпочтительных источников финансирования. Направления оптимизации затрат стартапа в социальном предпринимательстве. Аутсорсинг.

**Тема 7. Управление качеством продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве.**

*Содержание темы.* Понятие и характеристики качества продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве. Методы оценки качества. Единичные и комплексные показатели качества продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве. Модель управления качеством стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве.

**Тема 8. Презентация стартапа в социальном предпринимательстве.**

*Содержание темы.* Содержательные особенности презентации стартапа в социальном предпринимательстве: практическая ориентированность, оценка и формализация перспектив, демонстрация возможности смягчения остроты социальных проблем и пр. Визуализация презентации стартапа в социальном предпринимательстве.

## 6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

**Тема 1. Сущность и характерные черты стартапа в социальном предпринимательстве.**

**Практическое занятие № 1 — Форма проведения: дискуссия**

**Вопросы для обсуждения на занятии**

- феномен стартапа и его эволюция;
- отличительные черты стартапа в социальном предпринимательстве;
- актуальные сферы для развития стартап-бизнеса.

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

- лучшие отечественные и зарубежные практики социального предпринимательства;

**Тема 2. Целеполагание и стратегии развития стартапа в социальном предпринимательстве.**

**Практическое занятие № 2 — Форма проведения: проблемный семинар**


**Вопросы для обсуждения на занятии**

- миссия и система целей стартап-бизнеса;
- стратегические ориентиры развития стартапа в социальном предпринимательстве;
- внешняя и внутренняя среда стартап-бизнеса;
- основные стратегии развития стартапа в социальном предпринимательстве.

**Практическое задание:** разработать три варианта стратегии развития стартапа с учетом специфики бизнес-идеи.

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

Анализ внешней и внутренней среды стартап-бизнеса;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

**Тема 3. Управление организационной структурой стартапа в социальном предпринимательстве.**

**Практическое занятие № 3 — Форма проведения: Семинарское занятие**

**Вопросы для обсуждения на занятии**

- виды организационных структур управления стартапом в СП;
- влияние особенностей бизнеса при выборе организационной структуры стартапа в социальном предпринимательстве;
- этапы процесса проектирования организационной структуры управления стартапом.

**Практическое задание:** разработать три варианта организационной структуры управления стартапом в области медицины с учетом специфики бизнес-идеи.

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

Изучить примеры организационных структур российского и зарубежного стартап-бизнеса в области медицины.

**Тема 4. Управление коммуникациями стартапов в социальном предпринимательстве. Практическое занятие № 4 — Форма проведения: Семинарское занятие**

**Вопросы для обсуждения на занятии:**

- внешние коммуникации стартапа в социальном предпринимательстве;
- целевая аудитория и инструменты информационной поддержки стартапов в социальном предпринимательстве;
- целесообразность агрессивного продвижения стартапа в социальном предпринимательстве;
- внутренние коммуникации в стартап-бизнесе;

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

- коммуникационные барьеры и пути их преодоления в стартап-бизнесе.

**Тема 5. Управление командой стартапа в социальном предпринимательстве. Практическое занятие № 5 — Форма проведения: проблемный семинар**

**Вопросы для обсуждения на занятии:**

- инструменты мотивирования участников стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве;
- особенности командообразования в стартапах сферы социального предпринимательства;

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

- распределение ролей участников команды стартапа в социальном предпринимательстве.

**Практическое задание:** сформировать команду для реализации конкретного стартап-проекта в социальном предпринимательстве.


**Тема 6. Управление затратами и источниками финансирования стартапа в социальном предпринимательстве.**

**Практическое занятие № 6 — Форма проведения: проблемный семинар**

**Вопросы для обсуждения:**

- классические и специфические источники финансирования стартапа в социальном предпринимательстве.



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

предпринимательстве;

- оптимизация затрат стартапа в социальном предпринимательстве.

**Практическое задание:** оценить привлекательность для инвесторов конкретного стартап-проекта.

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

- выбор предпочтительных источников финансирования стартапа в социальном предпринимательстве;

**Тема 7. Управление качеством продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве.**

**Практическое занятие № 7 — Форма проведения: Семинарское занятие**

- характеристики качества продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве;

- методы и показатели качества продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве;

- модель управления качеством стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве.

**Практическое задание:** Предложить направления оценки качества продукции (услуг) стартапа.

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

Найти в открытых источниках информацию о стартапе в социальном предпринимательстве.

**Тема 8. Презентация стартапа в социальном предпринимательстве.**

**Практическое занятие № 8 — Форма проведения: Семинарское занятие (2 а.ч.)**

**Практическое занятие № 9 — Форма проведения: защита коллективных заданий Интерактивная форма (2 а.ч.)** **Вопросы для обсуждения:**

- особенности презентации стартапа в социальном предпринимательстве;

- альтернативные варианты визуализации презентации стартапа в социальном предпринимательстве.

**Практическое задание:** разработать презентацию конкретного стартапа в социальном предпринимательстве.

**Вопросы для самостоятельного изучения:**

Проанализировать информацию о стартапе в социальном предпринимательстве в источниках Интернета.

## 7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

данный вид работы не предусмотрен УП

## 8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

данный вид работы не предусмотрен УП

## 9. ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ И ЗАЧЕТУ


*Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к зачету:*

1. Особенности и отличительные черты стартапа в социальном предпринимательстве.

2. Актуальные сферы стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве.

3. Система целей стартап-бизнеса.

4. Основные стратегические ориентиры развития стартапа в социальном предпринимательстве.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

5. Учет внешней и внутренней среды при формировании стратегии развития стартапа в социальном предпринимательстве.
6. Понятие и виды организационных структур управления стартапом.
7. Учет особенностей бизнеса при выборе организационной структуры стартапа в социальном предпринимательстве.
8. Этапы процесса проектирования организационной структуры управления стартапом.
9. Направления внешних коммуникаций стартапа в социальном предпринимательстве.
10. Информационная поддержка стартапа: целевая аудитория, инструменты. Особенности агрессивного продвижения стартапа.
11. Внутренние коммуникации: виды, уровни. Коммуникационные барьеры и пути их преодоления.
12. Содержание и инструменты мотивирования участников стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве.
13. Технологии командообразования и их применение в стартапах сферы социального предпринимательства. Распределение ролей участников команды стартапа в социальном предпринимательстве.
14. Источники финансирования стартапа в социальном предпринимательстве: классические и специфические.
15. Алгоритм выбора предпочтительных источников финансирования.
16. Направления оптимизации затрат стартапа в социальном предпринимательстве. Аутсорсинг.
17. Понятие и характеристики качества продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве. Методы оценки качества.
18. Единичные и комплексные показатели качества продукции и услуг стартапа в социальном предпринимательстве.
19. Модель управления качеством стартап-бизнеса в социальном предпринимательстве.
20. Содержательные особенности презентации стартапа в социальном предпринимательстве.

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы ( <i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i> )	Объем в часах	Форма контроля ( <i>проверка решения задач, реферата и др.</i> )
Тема 1. Сущность и характерные черты стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет
Тема 2. Целеполагание и стратегии развития стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет
Тема 3. Управление организационной структурой стартапа в	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

СП			
Тема 4. Управление коммуникациями стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет
Тема 5. Управление командой стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет
Тема 6. Управление затратами и источниками финансирования стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет
Тема 7. Управление качеством продукции и услуг стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	4	Обсуждение, зачет
Тема 8. Презентация стартапа в СП	Проработка учебного материала, подготовка к практическим занятиям и зачету	8	Обсуждение, зачет
<b>Итого:</b>		36	

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ


### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084>
2. Калюжнова, Н. Я. Социальное предпринимательство : учебное пособие для вузов / Н. Я. Калюжнова, Е. П. Огаркова, М. А. Осипов ; под редакцией Н. Я. Калюжновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 114 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11478-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476173>

#### дополнительная литература:

1. Основы социального предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11579-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476297>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>
3. Спиридонова, Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14065-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467740>
4. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473824>

#### учебно –методическая

1. Рожкова Е. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Управление стартапами в социальном предпринимательстве" / Е. В. Рожкова; УлГУ, ИЭиБ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 235 Кб). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1461>

Согласовано:

И. Библиотечка / Мотушкин С.Н.  
 Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата

#### б) Программное обеспечение:

Операционная система Windows;  
 Пакет офисных программ MicrosoftOffice.

#### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

##### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.


1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: <https://gos-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

**3. Базы данных периодических изданий:**

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Национальная электронная библиотека** : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. SMART Imagebase** // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

**6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**7. Образовательные ресурсы УлГУ:**

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.


Согласовано:

*Заместитель Ученого* | *Ключаева МС* | *[Подпись]*  
 Должность сотрудника УИИТ | ФИО | Подпись | дата

**12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной инфромационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

обеспечении и оснащенности образовательного процесса, размещенными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

### 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик

  
подпись

  
должность ФИО

  
\_\_\_\_\_

## Лист согласования

№	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст	ФИО заведующего кафедрой, реализующего дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Приложение 1» Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики» с оформлением отдельного приложения	<i>Маркевич И.П.</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>27.05.2022</i>
2	Приложение 1» Внесение изменений в п.п. б) Профессиональные базы данных п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины/практики» с оформлением отдельного приложения	<i>Маркевич И.П.</i>	<i>[Подпись]</i>	<i>27.05.2022</i>

## **в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:**

### **1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart:электронно-библиотечная система: сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. –URL:<http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ: образовательный ресурс, электронная библиотека: сайт / ООО Электронное издательствоЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента»): электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. –URL:<https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека :база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека: электронно-библиотечная система: сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

1.6. ЭБС Лань: электронно-библиотечная система: сайт/ ООО ЭБС Лань. –Санкт-Петербург, [2022]. –URL:<https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com:электронно-библиотечная система: сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

1.8. ClinicalCollection :научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

1.9.База данных «Русский как иностранный»: электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов: сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон.дан. - Москва: КонсультантПлюс, [2022].

### **3.Базы данных периодических изданий:**

3.1. База данных периодических изданий EastView: электронныежурналы/ ООО ИВИС. - Москва, [2022]. –URL:<https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon): электроннаябиблиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»:** электронная библиотека: сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022]. – URL:<https://нэб.рф>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. SMARTImagebase:** научно-информационная база данных EBSCO//EBSCOhost : [портал].– URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Изображение: электронные.



**6. Федеральные информационно-образовательные порталы:**

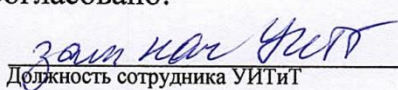
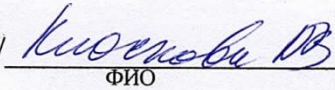

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: федеральный портал.– URL:<http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование: федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст: электронный.

**7. Образовательные ресурсы УлГУ:**

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ: модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL:<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа: для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

Согласовано:

 |    
Должность сотрудника УИТиТ | ФИО | подпись | дата